



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈКП "МЛАДОСТ" Масарикова бр. 1а, 26000 ПАНЧЕВО

**НАБАВКА, ИСПОРУКА И МОНТАЖА ЛЕД СЕМАФОРА, СА ПРИПАДАЈУЋИМ
ЕЛЕМЕНТИМА КОЈИ ЧИНЕ ФУНКЦИОНАЛНУ ЦЕЛИНУ, У ХАЛИ СПОРТОВА
НА СРЦ „СТРЕЛИШТЕ“ У ПАНЧЕВУ**

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
бр. 05/2017**

март, 2017. године



На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 429 од 20.03.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број:430 од 20.03.2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку у поступку јавне набавке мале вредности

НАБАВКА, ИСПОРУКА И МОНТАЖА ЛЕД СЕМАФОРА, СА ПРИПАДАЈУЋИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОЈИ ЧИНЕ ФУНКЦИОНАЛНУ ЦЕЛИНУ, У ХАЛИ СПОРТОВА НА СРЦ „СТРЕЛИШТЕ“ У ПАНЧЕВУ ЈН бр. 05-2017

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничке спецификације радова	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
V	Образац критеријуми	13
VI	Образци који чине саставни део понуде	14
VII	Модел уговора	26
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	31



I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП "МЛАДОСТ" ПАНЧЕВО

Адреса: Масарикова бр. 1а, 26000 Панчево

Интернет страница: www.jkpladost.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке и то:

- Закон о јавним набавкама (Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015),
- Закон о општем управном поступку (Сл. лист СФРЈ" бр. 33/97, бр. 31/01 и „Сл. гласник РС“ бр. 30/10) у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама),
- Закон о облигационим односима (Сл. Лист СФРЈ" бр. 29/78, бр. 39/85, бр. 45/89 –Одлука УСЈ и бр. 57/89, „ Сл. Лист СФРЈ" бр. 31/83 и „ Сл. Лист СЦГ" бр. 1/03- уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци,
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („ Сл. Гласник РС" бр. 86/2015)

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности бр. 05/2017 је: НАБАВКА, ИСПОРУКА И МОНТАЖА ЛЕД СЕМАФОРА, СА ПРИПАДАЈУЋИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОЈИ ЧИНЕ ФУНКЦИОНАЛНУ ЦЕЛИНУ, У ХАЛИ СПОРТОВА НА СРЦ „СТРЕЛИШТЕ“ У ПАНЧЕВУ

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација .

7. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Душанка Ловрић 013/354-178

Број факса: 013/354-178

8. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у оквирном року од 10 (десет) дана, рачунајући од дана отварања понуда на основу сачињеног Извештаја о стручној оцени понуда сагласно члану 108. ст. 3 Закона о јавним набавкама.



II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности бр. 05/2017 је: **НАБАВКА, ИСПОРУКА И МОНТАЖА ЛЕД СЕМАФОРА, СА ПРИПАДАЈУЋИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОЈИ ЧИНЕ ФУНКЦИОНАЛНУ ЦЕЛИНУ, У ХАЛИ СПОРТОВА НА СРЦ „СТРЕЛИШТЕ“ У ПАНЧЕВУ**

ОРН: 37482000- спортске огласне табле

2. Партије

Ова набавка услуга није опредељена по партијама.

3. Врста оквирног споразума

Не спроводи се оквирни споразум.



**III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА
КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК
ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА.**

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Локација:

Хала спортова СРЦ Стрелиште Панчево, ул. Радивоја Кораћа бб, Панчево

Ред. бр.	Опис предмета набавке, односно дела предмета набавке	Битне карактеристике предмета набавке у погледу квалитета, перформанси и/или димензија
1.	Спортски семафор (LED display tehnologija) са пратећом каблом и 2 пратећа семафора за акционо време, са монтажом и функционалном пробом, по систему „кључ у руке“	Систем семафора мора бити за унутрашњу употребу. Систем мора укључивати носаче главног семафора, као и носаче за семафоре за акционо време, мора поседовати посебну командну конзолу за управљање главним семафором, посебну командну конзолу за управљање семафорима за акционо време, мора поседовати пратећи софтвер за дворанске спортове. Испорука, монтажа и повезивање семафора са функционалним системима (повезивање семафорског система на рачунарску мрежу, повезивање семафорског система на нисконапонску електро енергетску мрежу (380V/220V/50Hz) које обезбеђује инвеститор)
1.1	Главни семафор (display)	<ul style="list-style-type: none">- Фиксни- За унутрашњу употребу- Врста екрана: LED- Тип диода: SMD RGB- Величина LED displaya: min. 4800x1920mm- Величина modula 320x160mm- Угао видљивости: min. 160° Horizontalno / 160° Vertikalno- Освежавање екрана: min.1920- Осветљење: min.2500Cd/m²- Rezolucija ekrana: min.480x192 pixela- Raster: 10mm- Vidljivost prikaza na semaforu: najmanje 125m- PC/GF Maska (otporna na udare lopte)
1.2	Командна конзола за управљање семафорским системом Техничке карактеристике командних конзола:	<ul style="list-style-type: none">- Кориснички интерфејс на српском језику- RS 232 interfejs- Могућност памћења података услед нестанка струје- Вођење утакмице искључиво преко контролног пулта- Могућност подешавања времена трајања утакмице, времена напада и времена искључења- Дисплеј за приказ главних података на семафору (Резултат, време, индивидуални



		<p>фаулови...)</p> <ul style="list-style-type: none">- Додатна контролна јединица за вођење времена- Аудио излаз за сирене- Бипер на притисак тастера
1.3	Семафор за акционо време	<ul style="list-style-type: none">- Монтажно/демонтажни- Димензије семафора: 57 x 64 cm- Алуминијумски носач за семафор за акционо време: ДА- Висина карактера за главно време: 15 cm- Висина карактера за акционо време: 20 cm.- Облик индикатора за истек напада: круг- Величина индикатора за истек напада: минимални пречник ϕ 12 cm
1.4	Сирена за означавање краја утакмице, time-out-а, истека напада	<ul style="list-style-type: none">- Минимална јачина: 110dB- Компатибилна са испорученим семафорима
1.5	Софтвер за управљање семафорским системом (софтвер за рад display-а као семафора)	<ul style="list-style-type: none">- Podržani OS: min. Microsoft Windows 7- Могућност исписа 16 играча на семафору. (мин. број карактера по једном играчу: 16)- Могућност приказа Грба тимова- Могућност приказа имена клубова- Могућност приказа анимације за постигнут гол- Могућност приказа Имена играча који је постигао гол- Могућност подешавања величине приказа свих елемената на семафору- Могућност промене боја приказаних елемената на семафору- Могућност приказа најаве играча – анимација са сликама играча и описом- Могућност мењања позадине за Интро анимацију- Могућност да се у софтверу убаци рекламни садржаји путем (Drag and Drop) начина- Могућност једноставног преласка из семафорског режима у рекламни.- Софтвер служи само за графички приказ информација. <p>Време утакмице, резултат и остале информације се генеришу преко контролног пулта.</p> <ul style="list-style-type: none">- Могућност вођења и других спортова (фудбал, кошарка, рукомет, фудзал, итд)
1.6	Laptop računар	<ul style="list-style-type: none">- Ekran: min. 15,6", LED, HD (1366x768 pixels)- Processor: i3-4030U ili sličan, 2 jezgra, 4 vlakna, radni takt najmanje 1,9 GHz, cache memorija najmanje 3MB- RAM memorija: najmanje 4GB DDR3L NA 1600MHz- HDD: najmanje 500 GB na 5400 rpm- Grafička kartica: integrisana+ (neintegrisana) nVidia M920 ili slična- DVD±RW 24x pisač- Priključci: najmanje 3x USB 2.0, najmanje 1x USB 3.0, 1x HDMI, 1x VGA, 1x RJ45, 1x



		<ul style="list-style-type: none">3.5mm audio ulaz/izlaz- Mreža: WiFi 802.11b/g/n, Bluetooth 4.0, LAN 10/100/1000Mbps- Sa operativnim sistemom
--	--	--

Додатне обавезе:

Израда носеће конструкције, као и монтажа исте

Рад у касним вечерњим сатима (након свих спортских активности у хали)

Набавка се изводи по систему „кључ у руке“

Датум: _____

Место: _____

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица



IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	



ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** из чл. 76.ЗЈН понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ Да у протекле три године (2014,2015 и 2016година) има исказан позитиван финансијски резултата, да није пословао са губитком и није пренет губитак из ранијих година(добит >од0), Да има најмање 6.500.000,00 динара укупног промета у 2014, 2015 и 2016 години са Пдв-ом	Фотокопија завршних рачуна : биланса стаља и биланса успеха 2014, 2015 и 2016 година
2.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ Да понуђач поседује референтну листу са минимум 6(шест) извршених послова из области која је предмет јавне набавке за последње три године	Фотокопију фактуре или окончане ситуације и уговора са минимум 6(шест) извршена посла из области која је предмет јавне набавке.



УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу **обавезних услова** под редним бројем 1, 2, 3 и 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2., дефинисане овом конкурсном документацијом.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:
 - **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**
 - 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног



- суда; **Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.
- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.



Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs)

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.



V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.



VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 75 ст.2. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).
- 7) Образац о обиласку локације (Образац 7)
- 8) Техничку спецификацију, потписану и оверену печатом,
- 9) Модел уговора,
- 10) Бланко менице и менично овлашћење
- 11) Фотокопију докумената из чл.76 ЗЈН



(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку
НАБАВКА, ИСПОРУКА И МОНТАЖА ЛЕД СЕМАФОРА, СА ПРИПАДАЈУЋИМ
ЕЛЕМЕНТИМА КОЈИ ЧИНЕ ФУНКЦИОНАЛНУ ЦЕЛИНУ, У ХАЛИ СПОРТОВА НА СРЦ
„СТРЕЛИШТЕ“ У ПАНЧЕВУ ЈН 05-2017

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ



Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: НАБАВКА, ИСПОРУКА И МОНТАЖА ЛЕД СЕМАФОРА, СА ПРИПАДАЈУЋИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОЈИ ЧИНЕ ФУНКЦИОНАЛНУ ЦЕЛИНУ, У ХАЛИ СПОРТОВА НА СРЦ „СТРЕЛИШТЕ“ У ПАНЧЕВУ ЈН 05-2017

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде	
Гарантни период	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.



(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Предмет ЈН	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
Спортски семафор (LED display tehnologija) са пратећом каблажом и 2 пратећа семафора за акционо време, са монтажом и функционалном пробом, по систему „кључ у руке“	1				
Главни семафор (display)	1				
Командна конзола за управљање семафорским системом Техничке карактеристике командних конзола:	1				
Семафор за акционо време	1				
Сирена за означавање краја утакмице, time-out-а, истека напада	1				
Софтвер за управљање семафорским системом (софтвер за рад display-а као семафора)	1				
Laptop рачунар	1				
УКУПНО:					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:



- у колону 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колону 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача



(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача



(ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____

(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке: НАБАВКА, ИСПОРУКА И МОНТАЖА ЛЕД СЕМАФОРА, СА ПРИПАДАЈУЋИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОЈИ ЧИНЕ ФУНКЦИОНАЛНУ ЦЕЛИНУ, У ХАЛИ СПОРТОВА НА СРЦ „СТРЕЛИШТЕ“ У ПАНЧЕВУ ЈН 05-2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



(ОБРАЗАЦ 5)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ
УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75.
ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача,
дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив
понуђача] у поступку јавне набавке: **НАБАВКА, ИСПОРУКА И МОНТАЖА ЛЕД
СЕМАФОРА, СА ПРИПАДАЈУЋИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОЈИ ЧИНЕ
ФУНКЦИОНАЛНУ ЦЕЛИНУ, У ХАЛИ СПОРТОВА НА СРЦ „СТРЕЛИШТЕ“ У
ПАНЧЕВУ**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове
дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Датум: _____

Понуђач: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.



**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести
назив подизвођача] у поступку јавне набавке: **НАБАВКА, ИСПОРУКА И
МОНТАЖА ЛЕД СЕМАФОРА, СА ПРИПАДАЈУЋИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОЈИ
ЧИНЕ ФУНКЦИОНАЛНУ ЦЕЛИНУ, У ХАЛИ СПОРТОВА НА СРЦ
„СТРЕЛИШТЕ“ У ПАНЧЕВУ**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно
услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и
то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.



(ОБРАЗАЦ 7)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Изјављујем да је дана: _____, 2017. године представник понуђача извршио обилазак објекта СРЦ „СТРЕЛИШТЕ“ из Панчева, на којој ће се вршити НАБАВКА, ИСПОРУКА И МОНТАЖА ЛЕД СЕМАФОРА, СА ПРИПАДАЈУЋИМ ЕЛЕМЕНТИМА, и да је исти стекао увид у све потребне податке и информације неопходне за припремања понуде.

Место и датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Потпис представника наручиоца који је омогућио обилазак локација

напомена: Понуђач може извршити обилазак СРЦ „СТРЕЛИШТЕ“ сваког радног дана од 09-14 часова, контакт телефон 013-354-178



VII МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

Наручиоца : ЈКП "МЛАДОСТ"
са седиштем у ПАНЧЕВУ, улица Масарикова 1а
ПИБ: 101061716 Матични број: 08077568.
Број рачуна: 840-264743-38 Назив банке: Управа трезора,
Телефон: 013-315-412. Телефакс: 013-354-178
кога заступа. Стојадинов Предраг
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

Извршилац.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:,
Телефон:..... Телефакс:,
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Извођач**),

Основ уговора:

ЈН Број: 05/2017

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

МОДЕЛ УГОВОРА

За јавну набавку мале вредности **НАБАВКА, ИСПОРУКА И МОНТАЖА ЛЕД СЕМАФОРА, СА ПРИПАДАЈУЋИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОЈИ ЧИНЕ ФУНКЦИОНАЛНУ ЦЕЛИНУ, У ХАЛИ СПОРТОВА НА СРЦ „СТРЕЛИШТЕ“ У ПАНЧЕВУ, ЈН 05/2017**

Члан 1.

Уговорне стране споразумно утврђују да је по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности, број конкурсне документације 05/2017 и Одлуке директора о додели уговора бр: _____, од _____ године, Извођач одабран за најповољнијег понуђача за набавку добара: **НАБАВКА, ИСПОРУКА И МОНТАЖА ЛЕД СЕМАФОРА, СА ПРИПАДАЈУЋИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОЈИ ЧИНЕ ФУНКЦИОНАЛНУ ЦЕЛИНУ, У ХАЛИ СПОРТОВА НА СРЦ „СТРЕЛИШТЕ“ У ПАНЧЕВУ**

Члан 2.



Предмет овог Уговора је НАБАВКА, ИСПОРУКА И МОНТАЖА ЛЕД СЕМАФОРА, СА ПРИПАДАЈУЋИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОЈИ ЧИНЕ ФУНКЦИОНАЛНУ ЦЕЛИНУ, У ХАЛИ СПОРТОВА НА СРЦ „СТРЕЛИШТЕ“ У ПАНЧЕВУ

Члан 3.

Извођач се обавезује да набавку, испоруку и монтажу лед семафора са припадајућим елементима који чине функционалну целину, у хали спортова на СРЦ „Стрелиште“ у Панчеву, из члана 2. овог уговора изведе стручно и квалитетно у складу са Законом, стандардима и правилима која важе за ову врсту радова и овим Уговором, у свему према понуди Извођача бр. _____ од _____ године, заведене код Наручиоца под бројем _____ од _____ године, која је саставни део овог Уговора. Извођач потврђује да је предходно упознат са техничком спецификацијом који су предмет овог уговора.

Члан 4.

Уговорне стране утврђују цену радова који су предмет овог Уговора у износу од _____ динара без ПДВ-а,

(словима: _____),

односно у износу од _____ динара са ПДВ-ом

(словима: _____)

Јединичне цене радова дате у обрасцу структуре цена понуде су фиксне и не могу се мењати и исте су саставни део уговора.

Уговорена цена је коначна за набавку испоруку и монтажу терена са вештачком травом из наведене понуде.

Члан 5.

Наручилац ће цену радова из члана 4. став 1. овог уговора исплатити Извођачу у законском року („Службени гласник РС“ број 119/2012, који се примењује од 31. марта 2013 год.), **након обоостране овере окончане ситуације.**

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла: Извршилац се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а са роком важности који је за 30(тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Наручилац ће уновчити меницу дату уз уговор за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року: Извршилац се обавезује да у тренутку примопредаје предмета уговора преда наручиоцу бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне



вредности уговора без Пдв-а са роком важности који је једнак дужини гарантног рока за предмет јавне набавке (најмање три године). Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Наручилац ће уновчити меницу дату уз уговор за отклањање грешака у гарантном року у случају да понуђач не отклони евидентирани квар у времену трајања гарантног рока.

Члан 6.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог Уговора започне одмах по увођењу у посао, а најкасније у року од 3 дана од потписивања уговора. Извођач је уведен у посао обостраним потписивањем Записника о увођењу у посао, што ће бити констатовано у грађевинском дневнику.

Рок за извођење радова је максимално 15 календарских дана, рачунајући од дана потписивања Записника о увођењу у посао. Радови ће се изводити сваким даном од 23,00 до 07,00 часова, због редовног пословања Хале спортова.

Члан 7.

Уколико Извођач не испуни своје уговорне обавезе, висина уговорне казне за случај неиспуњења уговорне обавезе износи :20% уговорене вредности неизвршених радова.

Уколико Извођач не изведе радове у року предвиђеном чланом 6. Уговора, дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од : 2 о (промила) укупне уговорене цене за сваки дан закашњења, до максималног одбитка од 5% уговорене вредности радова.

Уговорне стране сагласне су да Наручилац задржава право на уговорну казну из става 1. овог члана, без упућивања посебног обавештења Извођачу.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорена казна мања од претрпљене штете.

Члан 8.

Наручилац има право на одустанак од уговора, уколико се Извођач не придржава динамике извршења радова или настави да изводи радове који не задовољавају по квалитету. У том случају Наручилац је овлашћен да радове повери другом извођачу, с тим да Извођач сноси насталу штету, као и евентуалне разлике у цени радова, уколико оне буду веће од првобитно уговорених.

Члан 9.

Извођач је сагласан и прихвата као уговорну обавезу посебне захтеве Наручиоца:

-да о свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту радова, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу људи ("Сл.гласник РС" број 101/2005) и Правилника о заштити на раду при извођењу грађевинских радова ("Сл.гласник РС" број 53/97)

-да о свом трошку обезбеди надзор над спровођењем мера заштите на раду приликом извођења радова који су предмет овог Уговора.

-да сноси све трошкове које буде имао Наручилац у случају прекорачења рока за извођење радова својом кривицом.



- сагласан је да Наручилац умањи потраживање по основу извођења радова уколико према Извођачу оствари неко своје потраживање (уговорна казна).

-Обавезује да у току извођења радова изврши потребно осигурање постојећих инсталација на градилишту и да у случају оштећења истих, о свом трошку изврши квалитетно и правовремено довођење у првобитно стање.

- Обавезује се да предузме све потребне мере за сигурност градилишта, опреме, материјала, радника и околине све време трајања уговорених радова.

-Обавезује се да сноси све трошкове штета која настану према трећим лицима и објектима као и штету на објекту у изградњи, које настану његовом кривицом.

Члан 10.

За квалитет изведених радова Извођач даје гаранцију _____ месеци од дана извршене примопредаје радова односно од дана пријема изведених радова од стране Наручиоца.

У току гарантног рока Извођач је дужан да отклони све утврђене недостатке на изведеним радовима који су настали услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала.

Уколико Извођач не поступи по захтевима Наручиоца у законском року, исти има право да на терет Извођача отклоне утврђене недостатке ангажовањем другог извођача.

Члан 11.

Наручилац ће именовати надзорни орган за контролу радова који су предмет овог Уговора и о истом писмено обавестити Извођача.

Извођач је дужан да о свему поступа према примедбама надзорног органа.

Члан 12.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико:

Извођач неблаговремено обавља уговорене радове,

Извођач неквалитетно обавља уговорене радове,

Извођач, на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора.

Члан 13.

У случају раскида овог Уговора као и у случају из предходног члана, Извођач је дужан да обезбеди градилиште и да радове изведене до момента раскида Уговора заштити од пропадања о свом трошку.

Члан 14.

Овај уговор може да се раскине на основу воље уговорних страна, односно његовим неиспуњењем или неизвршавањем обавеза предвиђених овим уговором, изјавом о раскиду, или услед промењених околности које настану после закључења уговора и које отежавају испуњење обавезе једне стране или ако се због њих не може остварити сврха уговора, са отказним роком од 15 дана, када једна уговорна страна достави другој уговорној страни писмено обавештење о раскиду уговора.



Члан 15.

На сва питања која нису регулисана овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи.

Члан 16.

За решавање спорова из односа заснованих овим Уговором уговорне стране утврђују надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 17.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветних примерака од којих су 2 (два) за Наручиоца, а 2 (два) за Извођача.

ЗА ИЗВОЂАЧА
Директор

ЗА НАРУЧИОЦА
Директор
Предраг Стојадинов



VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу ЈКП "МЛАДОСТ", Масарикова бр. 1а, 26000 Панчево, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку мале вредности добара: НАБАВКА, ИСПОРУКА И МОНТАЖА ЛЕД СЕМАФОРА, СА ПРИПАДАЈУЋИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОЈИ ЧИНЕ ФУНКЦИОНАЛНУ ЦЕЛИНУ, У ХАЛИ СПОРТОВА НА СРЦ „СТРЕЛИШТЕ“ У ПАНЧЕВУ, ЈН бр 05/2017 - НЕ ОТВАРАТИ“.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **30.03.2017. године до 11:00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Јавно отварања понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **30.03.2017. у 11:15 часова** на адреси ЈКП "МЛАДОСТ", Масарикова бр. 1а, 26000. Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају комисији наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда. Копија записника са јавног отварања понуда биће достављена свим понуђачима у року од 3 (три) дана

Понуда мора да садржи:

- Техничку спецификацију, потписану и оверену печатом;
- Образац понуде, попуњен, потписан и оверен печатом;
- Модел уговора, попуњен, потписан и оверен печатом;
- Образац структуре цена са упутством како да се попуни, попуњен, потписан и оверен печатом;
- Образац Изјаве о независној понуди, попуњен, потписан и оверен печатом;



- Образац Изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, попуњен, потписан и оверен печатом;
- Образац Изјаве о испуњавању обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, попуњен, потписан и оверен печатом;
- Фотокопије докумената за испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама.
- Бланко меницу и менично овлашћење.
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

3. ПАРТИЈЕ

Премет јавне набавке **није** обликован у више партија.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама **није** дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу : ЈКП“ МЛАДОСТ“, Масарикова бр. 1а, 26000, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности (добара) – НАБАВКА, ИСПОРУКА И МОНТАЖА ЛЕД СЕМАФОРА, СА ПРИПАДАЈУЋИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОЈИ ЧИНЕ ФУНКЦИОНАЛНУ ЦЕЛИНУ, У ХАЛИ СПОРТОВА НА СРЦ „СТРЕЛИШТЕ, ЈН бр 05/2017 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности (добара) – НАБАВКА, ИСПОРУКА И МОНТАЖА ЛЕД СЕМАФОРА, СА ПРИПАДАЈУЋИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОЈИ ЧИНЕ ФУНКЦИОНАЛНУ ЦЕЛИНУ, У ХАЛИ СПОРТОВА НА СРЦ „СТРЕЛИШТЕ, ЈН бр 05/2017 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности (добара) – НАБАВКА, ИСПОРУКА И МОНТАЖА ЛЕД СЕМАФОРА, СА ПРИПАДАЈУЋИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОЈИ ЧИНЕ ФУНКЦИОНАЛНУ ЦЕЛИНУ, У ХАЛИ СПОРТОВА НА СРЦ „СТРЕЛИШТЕ, ЈН бр 05/2017 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности (добара)– НАБАВКА, ИСПОРУКА И МОНТАЖА ЛЕД СЕМАФОРА, СА ПРИПАДАЈУЋИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОЈИ ЧИНЕ ФУНКЦИОНАЛНУ ЦЕЛИНУ, У ХАЛИ СПОРТОВА НА СРЦ „СТРЕЛИШТЕ ЈН 05/2017 - НЕ ОТВАРАТИ ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.



6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.



Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања: наручилац ће плаћање извршити у року до **30** дана од дана испостављања исправне фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за извршену набавку је **минимум 36** месеци од дана извршене примопредаје радова .

9.3. Захтев у погледу рока извршења радова

Рок за извођење радова је **15** календарских дана. Радови ће се изводити у периоду од 23.00 до 07.00 часова

Место извођења радова, – на адреси наручиоца СРЦ „СТРЕЛИШТЕ“ , Радивоја Кораћа бб, 26000 Панчево.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **30** дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.5. Други захтеви

- Потврђујемо да смо упознати са техничком спецификацијом ове јавне набавке.
- У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету извршених радова, Понуђач је дужан исте отклонити најкасније у року од **5** дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца.
- Прихватамо да сносимо све трошкове које буде имао Наручилац у случају прекорачења рока за извођење радова нашом кривицом.
- Прихватамо да Наручилац умањи наше потраживање по основу извођења радова уколико према Извођачу оствари неко своје потраживање (уговорна казна).
- Прихватамо да у току извођења радова извршимо потребно осигурање постојећих инсталација на градилишту и да у случају оштећења истих, о свом трошку извршимо квалитетно и правовремено довођење у првобитно стање.



- Прихватamo да предузмемо све потребне мере за сигурност градилишта, опреме, материјала, радника, пролазника, суседних објеката и околине све време од потписивања записника о увођењу у посао до до техничког пријема објекта који се гради.
- Прихватamo да сносимо све трошкове штета која настану према трећим лицима и објектима као и штету на објекту у изградњи, које настану нашој кривицом.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које Понуђач има у реализацији ове јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА.

Наручилац за ову предметну јавну набавку захтева средства финансијског обезбеђења, којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке.

1. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла
Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од



стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без Пдв-а са роком важности који је за 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Наручилац ће уновчити меницу дату уз уговор за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

2. Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року: Извршилац се обавезује да у тренутку примопредаје предмета уговора преда наручиоцу бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без Пдв-а са роком важности који је једнак дужини гарантног рока за предмет јавне набавке (најмање три године). Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Наручилац ће уновчити меницу дату уз уговор за отклањање грешака у гарантном року у случају да понуђач не отклони евидентирани квар у времену трајања гарантног рока.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: ЈКП „Младост“, Масарикова бр. 1а, 26000 Панчево или факсом на број: 013/354178, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр: 05/2017“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.



По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

Понуде се вреднују по следећој формули:

Понуђена цена из Обрасца понуде

Најнижа понуђена цена, без пореза

$C = 100 \times$ _____

Цена из понуде која се рангира, без пореза



17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исти број бодова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве из поглавља VI).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, ЈКП "МЛАДОСТ" Масарикова 1а, 26000 Панчево, факсом на број 013-354-178 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.



Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; ЈКП „МЛАДОСТ“ Масарикова 1а, Панчево, јавна набавка мале вредности ЈН 05/2017
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**



2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.